

JUDO KLUB „PULAFIT“ PULA



S T A T U T



Osnovan 03. travanj 2002. godine

Na temelju članka 11. Zakona o udrugama (Narodne novine br.74/2014 od 11.06.2014.) i članka 77. Zakona o sportu (Narodne novine br. 111/97 od 22.10.1997. i Zakona o izmjeni zakona o sportu Narodne novine br. 24/2001 od 11.10.2001.). **Skupština Judo kluba „PULAFIT“ na sjednici održanoj 08. veljače 2015. godine donijela je,**

S T A T U T

JUDO KLUBA ..PULAFIT“ PULA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Judo klub „PULAFIT“ Pula (u dalnjem tekstu KLUB) je sportska udruga osnovana radi poticanja i promicanja judo sporta , te srodnih borilačkih vještina : sambo , aikido, samoobrana - jiu-jitscu , budokai , karate i sl. te zadovoljavanja osobnih i zajedničkih potreba.

Članak 2.

Naziv Kluba glasi : Judo klub „PULAFIT“ Pula. Skraćeni naziv je JK PULAFIT (može se pisati i malim slovima jk pulafit Pula) . Sjedište Kluba je u Puli , Trg 1. Istarske brigade 10/3. Klub djeluje na području grada Pule i Županije Istarske.

Članak 3.

Klub je neprofitna pravna osoba a upisuje se u Registar udruga koji vodi Ministarstvo uprave Republike Hrvatske i Registar sportskih djelatnosti koji vodi ured državne uprave u Istarskoj županiji.

Članak 4.

Klub zastupa i predstavlja Predsjednik i Tajnik Kluba , a u slučaju spriječenosti osoba koju ovlasti Predsjednik. Osobe ovlaštene za zastupanje zaključuju ugovore i poduzimaju druge radnje u skladu sa programom Kluba i na osnovi Odluke Skupštine i Upravnog odbora. Upravni odbor kluba a na prijedlog Predsjednika Kluba može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Kluba.

Članak 5.

Klub ima svoj znak.

Znak je okruglog oblika - crni pojednostavljeni pojas , a u sredini su crveno-bijela polja na kojima je otisnut znak Kluba (morski pas u kimonu) a u polukrugu piše u gornjem dijelu JUDO KLUB „PULAFIT“ a ispod znaka kluba PULA .

Članak 6.

Klub ima pečat okruglog oblika 30 mm. Uz rub pečata nacrtan crni pojednostavljeni pojas , a ispod toga je naziv kluba,a u sredini pečata nalazi se znak Kluba dok se u podnožju nalazi sjedište kluba.

Članak 7.

Rad Kluba je javan.

Javnost rada Kluba i izvješćivanje javnosti o radu Kluba osigurava se i ostvaruje na način utvrđen ovim Statutom.

II CILJEVI I ZADAĆE KLUBA

Članak 8.

Cilj Kluba je da svojim djelovanjem pridonosi:

- razvitku, natjecanju i promicanju judo sporta na području grada Pule i Županije Istarske,
- poticanje vrhunskog juda stvaralaštva i stvaranja uvjeta za postizanje vrhunskih dometa,
- razvitak judo aktivnosti djece, mlađeži, te sportsko rekreacijskih aktivnosti građana i invalidnih osoba,
- promicanje odgojnih funkcija sporta, fair play, razumijevanja, tolerancije i odgovornosti kroz bavljenje judom i samoobranom,
- širenju olimpijskih idea i jačanju olimpijskog pokreta.

Članak 9.

U ostvarivanju svojih ciljeva Klub ima zadaću da u svom djelokrugu:

- utvrđuje i ostvaruje politiku promicanja juda na području županije Istarske
- potiče i promiče judo sport, osobito sport djece i mlađeži,
- usklađuje aktivnost svojih članova i natjecanja,
- skrbi o općoj i posebnoj zdravstvenoj sposobnosti članova,
- sudjeluje u ostvarivanju programa i politike hrvatskog olimpijskog odbora i hrvatskog judo saveza,
- obavlja i druge poslove i zadaće određene zakonom i pravilima Hrvatskog olimpijskog odbora i ovim Statutom,
- Klub je član Saveza sportova grada Pule,
- Klub je član judo saveza Županije Istarske,
- Klub je član Hrvatskog judo saveza.

Članak 10.

Klub može radi ostvarivanja ciljeva i zadaća ovim Statutom, u skladu sa Zakonom osnovati trgovačko društvo za obavljanje gospodarske ili druge djelatnosti. Klub može radi pribavljanja sredstava za financiranje svojih zadaća neposredno obavljati gospodarske i druge djelatnosti u skladu sa propisima i Zakonom.

III ČLANOVI KLUBA , PRAVA I OBVEZE

Članak 11.

Članstvo u Kluzu može biti redovno i počasno.

Redovni članovi mogu biti državljeni RH koji prihvate Statut i opće akte Kluba.

Počasnim članom Kluba mogu postati državljeni Republike Hrvatske i strani državljeni koji su svojim djelovanjem posebno pridonijeli razvoju Kluba ili judo sporta.

Članak 12.

Odluku o prijemu u redovno članstvo donosi Upravni odbor Kluba .

Odluku o prijemu u počasno članstvo Kluba donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

U Klubu se vodi register članova Kluba , oblik i sadržaj registra i način njegovog vođenja propisuje Zakon o udrugama.

Članak 13

Prava i obveze članova su :

- aktivno sudjelovati u ostvarivanju zadaća Kluba (birati i biti biran),
- pridržavati se Statuta i drugih akata Kluba,
- čuvati ugled Kluba,
- redovito plaćati članarinu,
- brižno čuvati rekvizite Kluba i drugu imovinu Kluba , te se njima koristiti samo u sportske svrhe,
- sudjelovati na natjecanjima (klupske turnire, regionalna i nacionalna prvenstva , međunarodna i dr. natjecanja).

Članak 14.

Članstvo u Klubu prestaje:

- brisanjem Kluba iz registra nadležnog tijela državne uprave,
- ako je članu Zakonom zabranjeno djelovanje u skladu sa Zakonom,
- Odlukom člana o istupanju iz Kluba u slučaju da je član malodobna osoba onda pismenim zahtjevom jednog od roditelja,
- ako član ne ispuni finansijske obveze prema Klubu u roku od tri mjeseca nakon roka u kojem je bio dužan ispuniti obveze,
- odlukom Upravnog odbora Kluba ako član svojim djelovanjem suprotnim odredbama ovog Statuta i drugih akata Kluba šteti interesima Kluba i time naruši njegov ugled,
- isključeni član ima pravo žalbe Skupštini Kluba čija je Odluka konačna.

IV UPRAVLJANJE POSLOVIMA KLUBA

1. ZAJEDNIČKE ODREDBE

Članak 15.

Članovi Kluba sudjeluju u upravljanju poslovima Kluba putem svojih izabralih članova , davanjem inicijativa za razmatranje određenih pitanja u tijelima Kluba i na druge načine utvrđene ovim Statutom.

Članak 16.

Članovi Kluba biraju predstavnike u tijela Kluba na način utvrđen ovim Statutom.

2. TIJELA KLUBA

Članak 17.

Organi i tijela Kluba su :

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Predsjednik
4. Tajnik

1.1. SKUPŠTINA

Članak 18.

Skupština je najviše tijelo Kluba .

Skupštinu čine svi aktivni punoljetni članovi kluba upisani u registar članova Kluba ,a koji su minimalno godinu dana od upisa članovi kluba i koji uredno podmiruju svoje obveze.

Redovna Skupština Kluba održava se najmanje jedanput godišnje .

Predsjednik Kluba može sazvati izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje 1/3 ukupnog broja članova Kluba. Prilikom davanja prijedloga za sazivanje izvanredne Skupštine treba se odmah predložiti dnevni red.

Na izvanrednoj Skupštini razmatraju se samo pitanja zbog kojih je i sazvana.

Članak 19.

Član Skupštine može biti osoba koja je :

- državljanin Republike Hrvatske
- osoba koja je navršila 18 godina života i ima poslovnu sposobnost.

Članak 20.

Skupština radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi , a najmanje jedanput godišnje. Skupština može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuju više od polovine ukupnog broja izabranih članova. U slučaju nedostatka kvoruma čeka se pola sata i nakon toga ako je na Skupštini nazočno najmanje 1/3 ukupnog broja članova nazočni čine kvorum , a doneseni zaključci i odluke su pravovaljani , osim u postupku donošenja Statuta kada mora biti nazočno 2/3 članova Skupštine.

Skupština odluke donosi javnim glasovanjem osim u slučaju kada Skupština odluči da se glasuje tajno.

Članak 21.

Skupštinu saziva Predsjednik.

Poziv za Skupštinu s prijedlogom dnevnog reda za Skupštinu upućuje se članovima Skupštine najmanje sedam dana prije održavanja Skupštine.

Ako se na Skupštini odlučuje o pitanjima koja zbog svog značenja iziskuje prosudbenu raspravu dostavlja se najmanje deset dana prije održavanja Skupštine.

U izuzetnim situacijama Predsjednik može sazvati Skupštinu i u kraćim rokovima.

Članak 22.

U radu Skupštine mogu sudjelovati kao gosti članovi državnih tijela, počasni članovi , članovi sportskih te drugih organizacija bez prava odlučivanja.

Članak 23.

Skupština:

- usvaja Statut Udruge njegove izmjene i dopune te druge akte utvrđene Statutom ,
- utvrđuje programsku orientaciju Kluba ,
- donosi kriterije za programe i dodjelu finansijskih sredstava i objedinjuje i usklađuje program Kluba ,
- usvaja plan rada i finansijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu ,

- usvaja godišnje finansijsko izvješće
- odlučuje o promjeni ciljeva djelatnosti , gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine
- razmatra aktualna pitanja iz rada Kluba , zauzima stavove i donosi opće i pojedinačne akte iz svoje nadležnosti ,
- donosi Odluku o statusnim promjenama
- donosi konačnu odluku o isključenju člana iz Kluba ,
- bira i razrješava Predsjednika i Upravni odbor ,
- bira članove Kluba u Skupštinu Saveza sportova grada Pule,
- bira članove za judo savez županije Istarske ,
- proglašava počasne članove kluba ,
- razmatra i prihvaca izvješća o radu svojih tijela ,
- donosi Pravilnik o radu ,
- obavlja i druge poslove iz svog djelokruga ukoliko ovim Statutom ili njenom odlukom nisu stavljeni u nadležnost Upravnog odbora ili drugog tijela.
- odlučuje o žalbi o razrješenju tajnika , odluka je konačna,
- Redovna sjednica Skupštine održavaju se jedan put godišnje (u prvoj polovici godine), a izvanredne prema potrebi.

1.2. UPRAVNI ODBOR

Članak 24.

Upravni odbor bira Skupština.

Upravni odbor je Izvršno i Upravno tijelo Kluba koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima Kluba.

Članovi Upravnog odbora imaju jednaka prava i dužnosti i odgovornosti u radu Upravnog odbora.

Članak 25.

Upravni odbor ima tri člana.

Upravni odbor bira Tajnika kluba , a na prijedlog Predsjednika bira se na vrijeme od četiri godine i može biti ponovo biran.

Upravni odbor može kooptirati do 1/3 članova ,a zbog neometanog funkcioniranja Kluba.

Predsjednik Kluba je ujedno i predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora.

Članak 26.

Radom Upravnog odbora rukovodi Predsjednik u slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika radom Upravnog odbora rukovodi Tajnik ili član Upravnog odbora kojeg ovlasti Predsjednik.

Članak 27.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se po potrebi , a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Sjednice Upravnog odbora saziva Predsjednik.

Članak 28.

Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovine njegovih članova. Upravni odbor odlučuje većinom glasova nazočnih članova. Upravni odbor donosi odluke javnim glasovanjem.

Članak 29.

Članovi Upravnog odbora su odgovorni Skupštini za svoj osobni i zajednički rad.

Skupština u ostvarivanju svojih prava može opozvati člana Upravnog odbora ili Upravni odbor u cjelini. Upravni odbor ili član Upravnog odbora opozivaju se po postupku po kojem su i izabrani.

U slučaju prestanka mandata Predsjednika prije roka na koji je izabran mandat prestaje svim članovima Upravnog odbora s danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira novi Predsjednik.

Članak 30.

Upavni odbor :

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna , te drugih akata što ih donosi Skupština,
- priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština ,
- razmatra rad članova Kluba ,
- imenuje i razrješava tajnika ,
- organizira rad i djelovanje Kluba između sjednica Skupštine,
- provodi i osigurava provođenje odluke Skupštine ,
- donosi odluke kojima osigurava uredno poslovanje Kluba u izvršavanju programa Kluba ako ovim Statutom nisu stavljeni u nadležnost Skupštine ,
- odlučuje o primanju u članstvo Kluba ,
- određuje visinu članarine ,
- utvrđuje prijedlog kriterija za dodjelu finansijskih sredstava uspješnim natjecateljima i trenerima,
- izvršava finansijski plan Kluba i u okviru finansijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava,
- utvrđuje prijedlog finansijskog plana i završnog računa Kluba,
- upravlja pokretnim i nepokretnim stvarima i odlučuje o njima ,
- imenuje predsjednike i članove stalnih i povremenih radnih tijela Kluba ,
- donosi odluku o sadržaju evidencije registra članova Kluba koja sadrži (ime i prezime, OIB , mjesto prebivališta, dan , mjesec i godina rođenja te datum dolaska i datum prestanka člana udruge ,svaka stranica registra članova mora biti numerirana. Registar se može voditi i elektronički .
- rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom s time što o tom izvješćuje Skupštinu na narednoj sjednici te provodi njenu odluku po tom pitanju ,
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim aktom Kluba ili odluke koje mu povjeri Skupština .

2.3. PREDSJEDNIK

članak 31.

Za Predsjednika može biti birana osoba čiju kandidaturu predlože članovi ili član Skupštine.

Mandat Predsjednika traje četiri godine i može biti ponovo biran.

Predsjednik je za svoj rad odgovoran Skupštini kluba .

Članak 32.

Predsjednik:

- zastupa i predstavlja Klub te rukovodi radom Kluba ,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Upravnog odbora ,
- brine o izvršavanju Odluka i drugih akata Skupštine i Upravnog odbora ,
- potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor ,
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Upravni odbor.

Članak 33.

Predsjedniku u njegovom radu pomaže Tajnik kluba ili osoba koja ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

2.4. TAJNIK

Članak 34.

Tajnik je izvršni organ Kluba i zastupa i predstavlja klub .

Tajnika imenuje i razrješava Upravni odbor. Mandat tajnika traje četiri godine i može biti ponovo imenovan. Tajnik za svoj rad odgovara Skupštini , Upravnom odboru i Predsjedniku Kluba. Za tajnika može biti imenovana osoba koja ima najmanje srednju stručnu spremu.

Tajnik može biti volonter u Klubu ili uposlena osoba u Klubu.

Članak 35.

Tajnik može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je imenovan ako svojim radom svjesno povrijedi Statut ili druge akte Kluba zbog čega nastanu štetne posljedice za Klub.

Neosnovano odbije izvršavati odluke Skupštine i Upravnog odbora , zbog nezakonitog rada i zlouporabe dužnosti.

O razrješenju tajnika odlučuje Upravni odbor .

Inicijativu za razrješenje mogu dati Predsjednik ili Upravni odbor . Tajnik može biti razriješen dužnosti i na vlastiti pismeni zahtjev.

Tajnik na razrješenje može podnijeti žalbu Skupštini čija je odluka konačna.

Članak 36.

Tajnik sudjeluje u radu Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela sa pravom odlučivanja. U slučaju odsutnosti tajnika zamjenjuje osoba koju odredi Upravni odbor.

Članak 37.

Tajnik:

- zastupa i predstavlja Klub i obavlja stručne poslove za Klub ,
- brine i poduzima mjere za ostvarivanje utvrđenog plana i programa Kluba ,
- brine o zakonitosti rada ispunjavanja ugovorenih ili na drugi način preuzetih obveza Kluba ,
- naredbodavac je za izvršenje finansijskog plana Kluba na temelju finansijskog plana i odluka Kluba ,
- pomaže u radu Predsjedniku Kluba i predsjednicima drugih tijela ,
- odgovara za pravodobnu pripremu sjednica Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela Kluba ,

- brine se o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine , Upravnog odbora i drugih tijela ,
- brine se o osiguranju javnosti rada Kluba i poslovima informiranja javnosti ,
- vodi i čuva arhivu Kluba ,
- vodi registar članova Kluba ,
- obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine , Upravnog odbora i Predsjednika Kluba.

2. RADNA TIJELA

Članak 38.

Upravni odbor u izvršavanju svojih poslova i zadaća može na prijedlog tajnika osnivati stalna i povremena radna tijela ili za pojedine poslove i zadaće imenovati pojedinu stručnu osobu. Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se sastav , zadaća, ovlaštenja, način rada i trajanje mandata članova tih tijela.

Članovi radnih tijela odgovori su za svoj rad Upravnom odboru i Predsjedniku Kluba.

Na radno tijelo , odbor, ili komisiju za pojedinu zadaću ne može se prenijeti nadležnost odlučivanja o pitanjima koja su ovim Statutom dana Skupštini i Upravnom odboru.

V MATERIJALNO – FINACIJSKO POSLOVANJE

Članak 39

Klub ostvaruje sredstva za rad i izvršavanje svojih ciljeva i zadaća od:

- proračuna grada u realizaciji Programa koji pripada prihvaćenom programu javnih potreba
- Hrvatskog olimpijskog odbora
- Saveza sportova Istarske županije
- Hrvatskog judo saveza
- Judo saveza Istarske županije
- Fondova Europske unije
- prihoda od imovine i prava
- prihode od publikacija koje izdaje Klub, prodaje suvenira, plakata , značaka, knjiga,
- dotacija gradova , općina i županije kao i poduzeća,
- sponzora,
- članarine i dobrovoljnih priloga članova kluba ili prijatelja kluba,
- ostalih programa i aktivnosti Kluba .

članak 40.

Klub može stjecati nepokretne i pokretne stvari.

Upravni odbor donosi odluku o stjecanju i davanju u zakup pokretnih stvari kao i davanju u zakup nekretnina , te predlaže Skupštini odluku otuđenju ili prijenosu nekretnina na drugu osobu .

Skupština donosi konačnu odluku o otuđenju ili prijenosu nekretnina na drugu osobu.

VI OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA

Članak 41.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Kluba obavlja tajnik ili fizička ili pravna osoba sa kojom Klub može sklopiti ugovor o djelu ili volontiranju.

VII INFORMIRANJE I JAVNOST RADA

Članak 42.

Radi što potpunijeg informiranja javnosti Kluba o svom radu , Klub izrađuje izvješća može izdavati i svoje službeno glasilo ili putem web-a ili preko društvenih stranica (facebook ili twitter). Aktima Upravnog odbora uređuje se pitanja uz izdavanje službenog glasila Kluba.

Članak 43.

Klub može izdavati i druga sredstva javnog informiranja i komuniciranja (publikacije, knjige, informativne filmove, video trake , dijapositive , fotografije , biltene , letke , plakate, značke, naljepnice , suvenire i drugi tiskani materijal).

Članak 44.

Klub obavješćuje javnost kroz tisak i medije ili na svojoj web stranici o svom radu , odlukama, zaključcima i stavovima tijela Kluba , a poglavito onih koji se odnose na izvršavanje ciljeva i zadaća Kluba.

VIII NAGRADE I PRIZNANJA

Članak 45.

Klub može dodjeljivati nagrade i priznanja članovima i pojedincima za zasluge i dostignuća u razvoju i unapređenju judo sporta ili pomoći u razvoju Kluba.

Vrste nagrade i priznanja kriterije za dodjelu i način dodjele utvrđuje i odlučuje Upravni odbor.

Nagrade i priznanja su :

1. Diploma
2. Priznanje
3. Plaketa
4. Novčana nagrada
5. Zlatna značka kluba
6. Počasni crni pojas
7. Počasni Predsjednik Kluba

Članak 46.

Klub može pojedinca izuzetno zaslužnog za razvoj judo sporta – Kluba proglašiti počasnim Predsjednikom Kluba.

Uvjeti i način izbora počasnog Predsjednika Kluba predlaže Upravni odbor , a usvaja Skupština.

IX NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA

Članak 47.

Inicijativu za donošenje te izmjene i dopune Statuta i drugih akata mogu dati:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Predsjednik
4. Članovi kluba

Nacrt Statuta na prijedlog Tajnika utvrđuje Upravni odbor i dostavlja članovima Kluba radi pribavljanja mišljenja i primjedbi s time da u roku od deset dana od prijema nacrta obavijeste Upravni odbor o primjedbama i mišljenjima.

Nakon dobivenih primjedbi i mišljenja Upravni odbor utvrđuje prijedlog Statuta ili akta te ga dostavlja Skupštini na usvajanje.

Članak 48.

Statut , godišnji program rada i dugoročne planove razvoja donosi Skupština dvotrećinskom većinom članova Skupštine.

Ostali akti koje donosi Skupština donose se većinom glasova nazočnih članova Skupštine.

Članak 49.

Izmjene i dopune Statuta i ostalih akata donose se na način i po postupku za njihovo donošenje.

X PRESTANAK RADA KLUBA

Članak 50.

Klub prestaje sa radom u slučajevima propisanim Zakonom o udrugama.

U slučaju prestanka rada Kluba imovina Kluba se predaje sukladno članku 53. Zakona o udrugama.

Članak 51.

Likvidacija Udruge se provodi sukladno Zakonom o udrugama.

Likvidator udruge imenuje se i razrješava na Skupštini Kluba.

Za likvidatora udruge imenuje se:

Anto Prgomet , rođ.01.02.1958 .OIB38298454313. Sa stanom u Pula ,Katalinića Jeretova 23.

XI PRIJELAZNE I ZAVRŠENE ODREDBE

Članak 52.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja , a primjenjuje se danom upisa u registar pri nadležnom tijelu državne uprave.

U Puli , 08. veljače 2015.godine

**PREDsjEDNIK SKUPŠTINE
KLUBA**

M.P.

Marija Prgomet , OIB 68959889907